1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

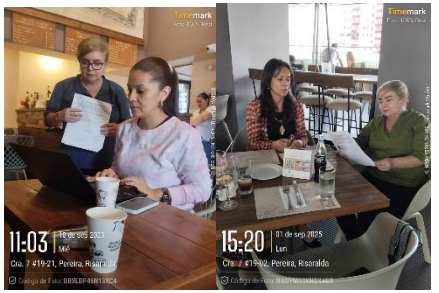
Contratista	***MARTHA CAROLINA CARRASQUILLA HURTADO***
Informe de Actividades N.º	***6 de 8***
Periodo	*14 AGOSTO DEL 2025 AL 13 DE SEPTIEMBRE 2025*
Número del Contrato	***No. 2534 de 11 de marzo 2025***
Objeto:	***"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACION DE LOS PROCESOS JURIDICOS, LEGALES, CONTRACTUALES Y POSCONTRACTUALES DE LA OFICINA DE PAZ, RECONCILIACION Y POSCONFLICTO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE LA OFICINA DE PAZ, RECONCILIACIÓN Y POSCONFLICTO DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.***
Plazo	*OCHO (8) MESES*
Valor Total del Contrato	*TREINTA MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($30.400.000)*
Valor del Periodo del Informe	*TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCT ($ 3.800.000)*
Fecha de Inicio	*14/MARZO/2025*
Fecha de Terminación	*13/NOVIEMBRE/2025*
Proyecto	*FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE LA OFICINA DE PAZ, RECONCILIACIÓN Y POSCONFLICTO DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.*
Supervisor	*LUZ ADRIANA ALAVA PATIÑO*
Dependencia	*Secretaría Privada*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

LAALAVA-02460957115211-4658155-009761200-A
JSCARDONA2-02460958124827-4658155-009769929-A

OBJETO O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLADAS	REGISTRO	OBSERVACIONES
1.PROYECTAR LA ESTRUCTURACIÓN EN EL MÓDULO PRECONTRACTUAL DE LOS DIFERENTES ESTUDIOS PREVIOS, ANÁLISIS DEL SECTOR, MINUTAS, Y DEMÁS DOCUMENTOS SOPORTE Y EN EL MÓDULO SIIF PRECONTRACTUAL Y EN LA PLATAFORMA SECOP II, TALES COMO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN, LIQUIDACIONES Y/O CESIONES QUE SE ADELANTEN EN LA OFICINA DE PAZ, RECONCILIACIÓN Y	Dentro de este alcance y por necesidades de servicio la jefe de la oficina de Paz, Reconciliación y Posconflicto, solicito la prórroga y, por consiguiente, Adición de los contratos de Prestación de servicios profesionales de los siguientes contratistas: Nubia Milena Montoya Brandon Ramírez Morales.	**CAPTURA DE PANTALLA PROCESOS DE ADICION EN MODULO PRECONTRACTUAL DE SIIF WEB DE:** **Nubia Milena Montoya Marín** **Adriana Arenas Quintero** **Brandon Ramírez Morales** 	

LAALAVA-02460957115211-4658155-009761200-A
JSCARDONA2-02460958124827-4658155-009769929-A

POSCONFLICTO.	Adriana Arenas Quintero		
2.DAR RESPUESTA Y TRAMITAR LAS PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS QUE RECIBA LA OFICINA DE PAZ, RECONCILIACIÓN Y POSCONFLICTO DEL MUNICIPIO DE PEREIRA, POR PARTE DE CIUDADANOS, ORGANISMOS DE CONTROL Y DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL ORDEN NACIONAL Y TERRITORIAL.	Dentro de esta actividad se dio respuesta a petición a la jefe del grupo territorial para la Paz, policía Risaralda, donde se le dan las explicaciones con las reuniones ordinarias del Consejo de Paz, Reconciliación y Convivencia, debido a su solicitud de reuniones mensuales, pues que el acuerdo 09 del 2016 establece que las reuniones del consejo en mención ordinarias son cuatro veces en el año y las extraordinarias se convocan por necesidad de servicio	Comunicacin_Externa_70237_2025_09_1  Respuesta sobre alerta temprana Def	

	El 3 de septiembre del año en curso se dio respuesta a oficio y Desde la Oficina de Paz, Reconciliación y Posconflicto nos permitimos remitir él envió del informe correspondiente al tercer bimestre del año 2025 (mayo-junio), en relación con las acciones desarrolladas frente a las recomendaciones consignadas en dicha alerta (Alerta 041)		
3.ASISTIR JURÍDICAMENTE LOS CONVENIOS O ARTICULACIÓN DE ACCIONES CON LAS UNIVERSIDADES Y/U ORGANIZACIONES GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES	Para el desarrollo de este alcance estamos atentos a que la Universidad Tecnológica de Pereira Tenga la Ejecución y		

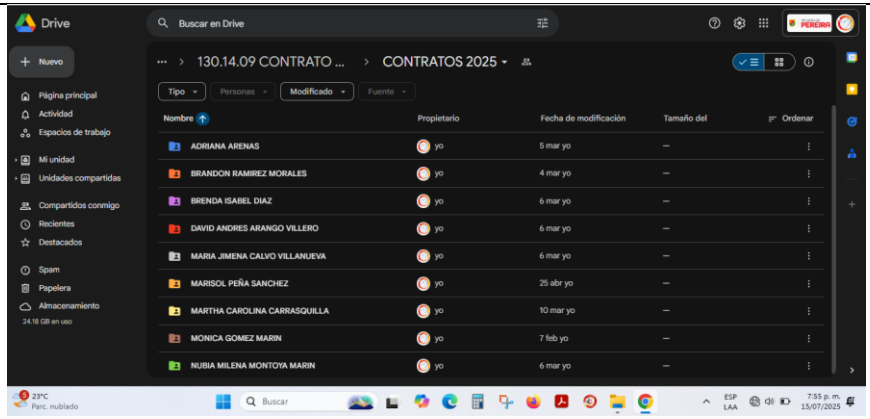
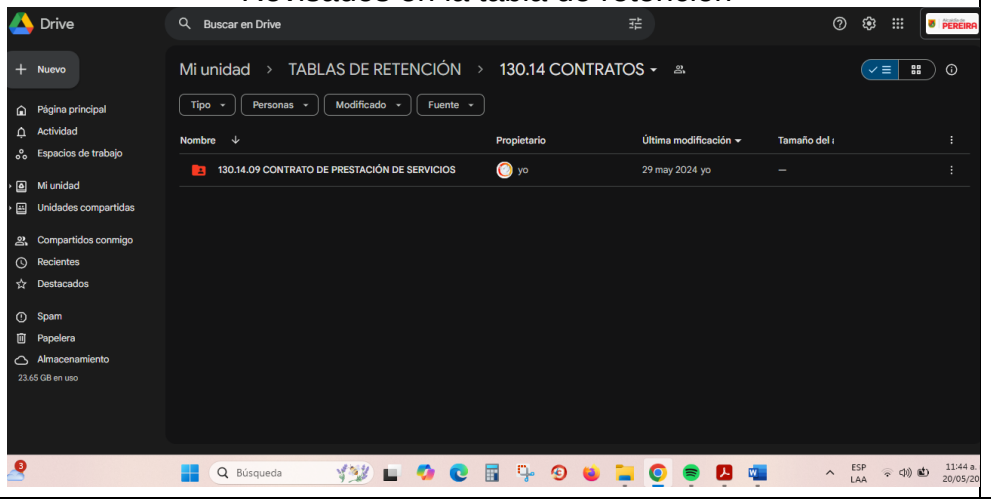
LAALAVA-02460957115211-4658155-009761200-A
JSCARDONA2-02460958124827-4658155-009769929-A

, PÚBLICAS Y PRIVADAS CON SEDE EN PEREIRA, QUE PERMITAN EL FORTALECIMIENTO DE LOS EJES MISIONALES DE LA OFICINA DE PAZ.	así proceder a la formalización de convenios Memoria Histórica		
4.REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA LEGAL A REUNIONES CON SERVIDORES PÚBLICOS Y CONTRATISTAS DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL Y DESCENTRALIZADA DE PEREIRA, ASÍ COMO CON ORGANIZACIONES SOCIALES O COMUNIDADES, INCLUYENDO A LAS VÍCTIMAS Y SOBREVIVIENTES DEL CONFLICTO ARMADO INTERNO QUE RESIDEN EN PEREIRA, Y REINCORPORADOS O REINTEGRADOS A PROCESOS DE PAZ.	Dentro de este alcance se realizó el día 20 de agosto del presente año una reunión en conjunto con la secretaria de Vivienda y Oficina de Paz en el barrio Villa Santana específicamente en Guayabal Bajo. En esta reunión intervine, explicando que la oficina de >Paz, Reconciliación Y posconflicto es un enlace asesor con la Administración y la comunidad en lo que tiene que ver preciosamente con la Paz, la reconciliación y la convivencia		

LAALAVA-02460957115211-4658155-009761200-A
JSCARDONA2-02460958124827-4658155-009769929-A

	Pacífica, pero que quien resolvería de fondo la problemática que es consecuencia del asentamiento humano es la Secretaria de Vivienda quien efectivamente participo y toco en detalle aspectos jurídicos en aras de concientizar a esta comunidad frente a sus derechos y las limitaciones que la misma ley trae frente a este tipo de situaciones del orden Social	 ASISTENCIA 1.pdf  ASISTENCIA 2.pdf  ASISTENCIA 3.pdf	
5.APOYAR PROFESIONALMENTE A LA JEFE DE LA OFICINA EN LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS CELEBRADOS POR LA OFICINA DE PAZ.	**1.**En este periodo se realizó el apoyo de la revisión de la documentación de los contratistas de la Oficina de Paz, para sus posteriores pagos, se le reviso documentación a los siguientes contratistas: *MONICA ORFILIA GOMEZ	1.Registro Fotográfico del Drive sobre toda la documentación de los contratistas en la vigencia 2025.	

LAALAVA-02460957115211-4658155-009761200-A
JSCARDONA2-02460958124827-4658155-009769929-A

	*MARTHA CAROLINA CARRASQUILLA *MARIA JIMENA CALVO VILLANUEVA *DAVID ANDRES ARANGO VILLERO *BRENDA ISABEL DIAZ *BRANDON RAMIREZ MORALES *NUBIA MILENA MONTOYA MARIN *ADRIANA ARENAS Dentro de este alcance se revisa la documentación precontractual, contractual y pos contractual, incluido liquidación y cierre contractual. También se revisó el Drive donde se pudo evidenciar que los contratistas ya relacionados aportaron la documentación correspondiente a cada programa y también se	 Captura de Pantalla del Drive Sobre los Procesos de Contratacion Revisados en la tabla de retencion 	

	revisó la documentación correspondiente a la tabla de retención.		
6.Realizar cierre de contratos en la plataforma de SECOP II con su documentación soporte	Durante este periodo no se realizo cierre de contratos y ello en razón a que a la fecha no habido terminación y por el contrario, por solitud de la interventora, se están realizando prorrogas y adiciones a los contratos de prestación de servicios profesionales de los contratista		
7.Actuar como enlace entre la Oficina de Paz, Reconciliación y Posconflicto y las demás dependencias de la administración municipal responsables de implementar las acciones contempladas en la política pública de la primera infancia y adolescencia y libertad religiosa y de	Para este alcance el día 2 de septiembre asistí al Teatro Lucy tejada donde se llevo a efecto la denominada fiesta por la libertad religiosa, donde hubo la intervención del Dr. Héctor Loaiza, que es el enlace de la Política		

culto, realizando seguimiento a las actividades a cargo de la Oficina de Paz y garantizando la articulación eficiente de esfuerzos y la	publica de Libertad Religiosa e intervención de diferentes pastores al igual que una presentación de la banda Sinfónica de Pereira Se enviaron Dos (2) SAIAS a la oficina de libertad Religiosa e infancia y Adolescencia Solicitando se especifiquen cuales son las actividades que me corresponden dentro de esas políticas publicas ya que no hay claridad al respecto	  	

		Comunicacin_Interna_50953_2025_09_11 Comunicacin_Interna_50959_2025_09_11	

NOMBRE DEL CONTRATISTA
Contratista
c.c.31.412.069

Vo.Bo.
NOMBRE SUPERVISOR
Supervisor